Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт экономики, информационных технологий и креативных индустрий
Кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Института экономики,
информационных технологий и
креативных индустрий



_____ Кужевникова Т.М.
«30» сентября 2025г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
к рабочей программе по дисциплине
ОП.7 Бухгалтерский учет
подготовки специалистов среднего звена по специальности
«38.02.06 «Финансы»»

Основная образовательная программа среднего профессионального образования

Финансы

Квалификация
«Финансист»

Год набора - 2024

Тамбов 2025

Разработчик(и) ФОС:

Вейс Е.В., к.э.н., преподаватель кафедры экономики и управления Института экономики, информационных технологий и креативных индустрий ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина»

Эксперт(ы):

Стрыгин С.В., заместитель генерального директора ОАО «Тамбовский хлебозавод»

Фонд оценочных средств разработан/составлен на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.06 «Финансы» (от 05.02.2018 №65) и утвержден на заседании кафедры экономики и управления Института экономики, информационных технологий и креативных индустрий 28 августа 2025 г., протокол № 1

1. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	**Содержание компетенции**
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 2.1.	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;
ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
ПК 3.1	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации
ПК 3.3.	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению
ПК 3.4	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК 4.2	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 17	Проявляющий готовность участвовать в решении задач местного сообщест
ЛР 19	Осознающий свою роль в развитии экономики региона
ЛР 22	Проявляющий ответственное отношение к профессиональной деятельност как к возможности личного участия в решении профессиональных проблем
ЛР 23	Стремящийся к саморазвитию и самосовершенствованию во всех сферах жизни и деятельности
ЛР 25	Проявляющий социальную, профессиональную и образовательную мобиль ность

2. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ПОКАЗАТЕЛЯМ ОЦЕНКИ УРОВНЯ ОСВОЕНИЯ И ОСВОЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

№ п/п	Наименование темы	Компетенция	Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Наименование ОС	
				Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	**Тема 1.1. Сущность и содержание бухгалтерского учета**	ОК 01– 06, ОК 09 ПК 3.1, ПК 3.3-3.4 ЛР 2, ЛР 3	Знать: – сущность и функции бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Классификация активов организации. Методы бухгалтерского учета. – бухгалтерский баланс, его назначение и структура. Виды	Контрольный опрос, тестовые задания, рефераты и презентации	Экзамен
2	Бухгалтерский баланс .	ОК 01– 06, ОК 09, ПК 3.1 ЛР 3 ЛР 14, ЛР 15		Контрольный опрос, тестовые задания, рефераты и презентации, практические задания (задачи)	
3	**Система счетов и двойная запись**.	ОК 01– 06, ОК 09, ПК 3.1 ЛР 3			
4	**Организация бухгалтерского учета**	ОК 01– 06, ОК 09, ПК 3.1 ЛР 3 ЛР 15			
5	**Тема 2.1.**	ОК 01– 06, ОК 09,			

№ п/п	Наименование темы	Компетенция	Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Наименование ОС	
				Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	Учет денежных средств и финансовых вложений.	ПК 3.1, ПК 3.4 ПК 4.2 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25	бухгалтерских балансов. – изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни учетную политику организации, – понятие, значение и виды счетов бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета. Классификация счетов бухгалтерского учета. Рабочий план счетов. Синтетические счета. Метод двойной записи операций на счетах бухгалтерского учёта. Аналитический учёт, счета аналитического учёта. – нормативное регулирование бухгалтерского учета. Учетная политика организации, ее формирование, раскрытие и изменение. Организация бухгалтерского учета. – понятие, оценку и учет активов и источников образования активов организации		
6	**Тема 2.2. Учет внеоборотных активов**	ОК 01– 06, ОК 09, ПК 3.1, 3.3 – 3.4, ПК 4.2 ЛР 3, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25			
7	**Тема 2.3. Учет запасов**	ОК 01– 06, ОК 09, ПК 2.1– 2.2, ПК 3.1, 3.3– 3.4, ПК 4.2 ЛР 17, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25			
8	**Тема 2.4. Учет труда и заработной платы**	ОК 01– 06, ОК 09, ПК 2.1– 2.2, ПК 3.1, 3.3– 3.4, ПК 4.2 ЛР 3, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25			
9	**Тема 2.5. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости**	ОК 01– 06, ОК 09, ПК 2.1– 2.2, ПК 3.1, 3.3– 3.4, ПК 4.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25			
10	**Тема 2.6. Учет готовой продукции и ее продажи**	ОК 01– 06, ОК 09, ПК 2.1– 2.2, ПК 3.1, 3.3–			

№ п/п	Наименование темы	Компетенция	Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Наименование ОС	
				Текущий контроль	Промежуточная аттестация
		3.4, ПК 4.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25	– порядок начисления заработной платы, отпускных и пособий по временной нетрудоспособности. Порядок удержания из заработной платы. – учет затрат на производство и калькулирование себестоимости. Учет и распределение косвенных затрат. – учет готовой продукции и порядок учета ее продажи. Расходы на продажу. – порядок отражения информации об обязательствах на счетах бухгалтерского учета. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов по кредитам и займам. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по налогам и сборам. – учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами. – учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности. Учет прочих доходов и расходов, учет нераспределенной прибыли (непокрытого		
11	**Тема 2.7. Учет текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов**	ОК 01– 06, ОК 09, ПК 2.1– 2.2, ПК 3.1, 3.3– 3.4, ПК 4.2 ЛР 3, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25			
12	**Тема 2.8. Учет финансовых результатов и использования прибыли**	ОК 01– 06, ОК 09, ПК 2.1– 2.2, ПК 3.1, 3.3– 3.4, ПК 4.2 ЛР 3, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25			
13	**Тема 2.9. Учет собственного капитала**	ОК 01– 06, ОК 09, ПК 3.1, 3.3– 3.4, ПК 4.2, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25			
14	**Тема 2.10. Бухгалтерская отчетность**	ОК 01– 06, ОК 09, ПК 3.1, 3.3– 3.4, ПК 4.2 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25			

№ п/п	Наименование темы	Компетен-ция	Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Наименование ОС	
				Текущий контроль	Промежуточ-ная аттестация
			убытка отчетного года. – учет уставного, добавочного и резервного капитала. Бухгалтерская отчетность, ее состав. Порядок составления бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатов. Уметь: – составлять группировку объектов бухгалтерского учета, классификацию активов организации и их источников – составлять бухгалтерские балансы, определять типы хозяйственных операций – отражать операции на счетах бухгалтерского учета методом двойной записи – составлять оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета – разрабатывать рабочий план счетов организации – учитывать активы организации на счетах бухгалтерского учета		

№ п/п	Наименование темы	Компетенция	Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Наименование ОС	
				Текущий контроль	Промежуточная аттестация
			– начислять заработную плату, отпускные, пособия по временной нетрудоспособности – учитывать удержания из заработной платы – учитывать затраты на производство, распределение косвенных затрат – учитывать готовую продукцию и расходы на продажу – учитывать текущие факты хозяйственной жизни и расчеты – учитывать финансовые результаты организации – учитывать собственный капитал организации – составлять бухгалтерскую отчетность		

3.ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Оценка / Уровень сформированности компетенции	Отлично / компетенция сформирована	Хорошо/ компетенция сформирована	Удовлетворительно/ компетенция сформирована	Неудовлетворительно/ компетенция не сформирована

Качество ответов при контрольном опросе	полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка	студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки "отлично", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого	излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке теорий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого	студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и теорий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал
Качество решений практических заданий (задач)	ответ на вопросы задачи дан правильно. Объяснение хода её решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в том числе из лекционного курса); ответы на дополнительные вопросы верные, чёткие	ответ на вопросы задачи дан правильно. Объяснение хода её решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в том числе из лекционного материала); ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно чёткие.	ответы на вопросы задачи даны правильно. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в том числе лекционным материалом); ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях	ответы на вопросы задачи даны неправильно. Объяснение хода её решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования; ответы на дополнительные вопросы неправильные (отсутствуют)
Качество выполнения тестовых заданий	более 90%	более 65%	более 50%	менее 50%

Качество подготовки презентации	Презентация содержит исчерпывающую информацию по заявленной теме, представленную в различных форматах (текст, звук, графика, видео, анимация); слайды в правильной и четкой последовательности отображают заявленный в теме презентации материал; презентация не перегружена информацией, эргометрический правильно оформлена; уровень владения программными средствами, используемыми при подготовке презентаций достаточно высок; студент применяет собственные элементы оформления, использует гиперссылки для уточнения и разъяснения материала.	Презентация содержит основную информацию по заявленной теме, представленную в различных форматах (текст, звук, графика, видео, анимация) слайды в правильной и четкой последовательности отображают заявленный в теме презентации материал; презентация имеет незначительные недочеты в изложении материала и в оформлении; уровень владения программными средствами, используемыми при подготовке презентаций достаточно высок.	Презентация содержитнеполную информацию по заявленной теме, представленную в различных форматах (текст, звук, графика, видео, анимация) слайды не полностью отображают заявленный в теме презентации материал; презентация небрежно оформлена; уровень владения программными средствами, используемыми при подготовке презентаций, соответствует требованиям.	презентация содержит информацию, не соответствующую заявленной теме; слайды не полностью отображают заявленный в теме презентации материал; презентация небрежно оформлена.
Качество ответов на экзамене	Систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за пределы	Достаточно полные и систематизированные знания по дисциплине; умение ориентироваться в основном теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать	Достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой; умение ориентироваться в основных	Фрагментарные знания по дисциплине; отказ от ответа (выполнения письменной работы); знание отдельных источников,

	учебной программы; точное использование научной терминологии систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы; безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке научных и практических задач; выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации; полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой по дисциплине; умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях дисциплины и давать им критическую оценку, используя научные достижения других дисциплин; творческая самостоятельная работа на практических/семинарских/ лабора-	им критическую оценку; использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы; владение инструментарием по дисциплине, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач; усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой по дисциплине; самостоятельная работа на практических занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий; средний уровень компетенций.	теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок; владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении типовых задач; умение под руководством преподавателя решать стандартные задачи; работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий; достаточный минимальный уровень компетенций.	рекомендованных учебной программой по дисциплине; неумение использовать научную терминологию; наличие грубых ошибок; низкий уровень культуры исполнения заданий; низкий уровень сформированности компетенций.

	торных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий; высокий уровень сформированности компетенций.			

4. СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЙ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Вопросы для опроса

Тема 1.1. Сущность и содержание бухгалтерского учета

1. Назовите отличительные особенности, место и роль бухгалтерского учета в системе управления экономического субъекта.
2. Определите задачи и функции, методы и принципы бухгалтерского учета и предъявляемые к нему требования.
3. Определите круг пользователей бухгалтерской информации.
4. Определите нормативные документы, регулирующие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в России.

Тема 1.2. Бухгалтерский баланс

1.В чем значение и функции баланса?
2. Как классифицируются активы (имущество предприятия по видам)?
3. Как классифицируются пассивы (источники образования имущества предприятия)?
4. В чем состоит понятие баланса?
5. Перечислите изменения, вызываемые хозяйственными операциями в балансе?
6. По каким признакам классифицируются балансы?

Тема 1.3. Система счетов и двойная запись

1. В чем состоит понятие счетов бухгалтерского учета?
2. В чем сущность двойная запись и корреспонденция счетов?
3.Определите взаимосвязь счетов синтетического и аналитического.
4.Какой порядок составления оборотных ведомостей, их построение и назначение?
5. Как классифицируют счета по отношению к балансу и степени детализации?
6. Как классифицируют счета по экономическому содержанию?
7. Как классифицируют счета по структуре и назначению?
8. Что представляет собой план счетов бухгалтерского учета и какова его структура?
9. Каково значение оборотных ведомостей?
10. Какие счета относятся к основным?
11. Охарактеризуйте распределительные счета.
12. Для чего предназначены забалансовые счета?

Тема 1.4. Организация бухгалтерского учета.

1.Дайте характеристику уровней нормативного регулирования бухгалтерского учета

в РФ;

2.Определите нормативные документы, регулирующие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в России;

3.Перечислите федеральные законодательные акты, определяющие роль, место и значение бухгалтерского учета;

4.Перечислите Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету.

5.Охарактеризуйте Международные стандарты учета и адаптацию к ним российской системы учета;

6.Каково назначение внутренних нормативных документов организации;

7.Дайте определение учетной политики организации;

8.Каким документом регламентирована учетная политика организации?

9.Кто в организации формирует учетную политику?

10.Что в обязательном порядке утверждается в учетной политике?

11.Каким требованиям должна удовлетворять учетная политика?

12.Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета на предприятии?

13.Какими документами регламентируется организация бухгалтерского учета на предприятии?

Тема 2.1. Учет денежных средств и финансовых вложений

1. Что представляют собой денежные средства?

2. Каковы правила расчетов наличными денежными средствами из кассы предприятия?

3. Какими первичными документами оформляются кассовые документы?

4. С какими счетами корреспондирует счет 50 «Касса» при поступлении и расходовании денежных средств в кассе и на счетах в банке?

5. Какие учетные регистры применяются для учета денежных средств в кассе и на счетах в банке?

6. Какие хозяйственные факты отражаются на счетах 55 «Специальные счета в банках» и 57 «Переводы в пути»?

8. Дайте определение категории финансовых вложений.

9. Что входит в состав финансовых вложений?

10. Что не входит в состав финансовых вложений?

11. Дайте определение первоначальной стоимости финансовых вложений.

12. Дайте характеристику счета 58 «Финансовые вложения».

13. Назовите регистры аналитического учета финансовых вложений.

14. На каком счете отражаются резервы под обесценение финансовых вложений.

15. Оценка финансовых вложений при их выбытии.

16. Применимы ли методы оценки ФИФО, средней себестоимости и каждой единицы к ценным бумагам?

17. Как часто следует истребовать отчетность у организаций, в уставных капиталах которых оно участвует?

Тема 2.2. Учет внеоборотных активов

1.Назовите основную нормативную базу, регулирующую учет основных средств.

2.Дайте определение категории «основные средства»?

3.Что включается в первоначальную стоимость основных средств?

4.По какой стоимости основные средства отражаются в бухгалтерском балансе?

5.В каком разделе показываются основные средства и в какой оценке?

6.На основании каких первичных документов отражается движение основных средств?

7.Что является основанием для записи данных по дебету счета 01 «Основные средства»?

8.Что является основанием для записи данных по кредиту счета 01 «Основные средства»?

9.Дайте характеристику амортизации основных средств.

10.Сумма начисленной амортизации равна сумме износа основных средств?

11.Какие виды ремонта вы знаете?

12.Увеличивает ли сумма текущего ремонта первоначальную стоимость основных средств?

13.Начисляется ли сумма износа по основным средствам, поставленным на реконструкцию?

14.Чем отличается текущая аренда от лизинговой (финансовой) аренды?

15.Назовите условия признания объектов нематериальными объектами?

16.Какими нормативными документами регулируются вопросы учета нематериальных активов?

17.Что относится к нематериальным активам и как они классифицируются?

18.Что является единицей учета нематериальных активов?

19.Как формируется первоначальная стоимость нематериальных активов?

20.Укажите, в каком случае НИОКР могут признаваться в качестве объекта нематериальных активов?

21.На каком счете учитывается отрицательная деловая репутация?

22.Какие способы начисления амортизации нематериальных активов предусмотрены нормативными документами?

23.Назовите способы отражения амортизации нематериальных активов в бухгалтерском учете?

24.Что понимается под сроком полезного использования нематериальных активов и как он устанавливается?

25.Как отражается в учете предоставление прав на использование нематериальных активов?

26.Какая информация о нематериальных активах должна быть раскрыта в финансовой отчетности?

Тема 2.3. Учет запасов

1. Производственные запасы и задачи их учета.
2. Организация материальной ответственности.
3. Права и обязанности материально ответственных лиц.
4. Обязанности администрации по сохранности запасов.
5. Организация складского учета запасов. Способы хранения запасов.
6. Оценка запасов.
7. Понятие фактической себестоимости приобретения и учетных цен.
8. Методы расчета фактической себестоимости.
9. Учет нормируемых потерь запасов.
10. Учет ненормируемых потерь запасов.
11. Аналитический учет запасов.
12. Синтетический учет поступления материальных запасов.
13. Синтетический учет использования материалов.
14. Инвентаризация запасов.

Тема 2.4. Учет труда и заработной платы

1.Законодательные и нормативные документы по учету труда и заработной платы

2.Задачи учета труда и заработной платы

3.Организация учетного процесса личного состава и расчетов с персоналом по оплате труда

4.Документы по учету труда и его оплаты

5.Рабочее время
6.Организация оплаты труда
7.Виды, формы и системы оплаты труда
8.Доплаты и надбавки
9.Расчет среднего заработка
10.Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда

Тема 2.5. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости

1.Основные принципы организации учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
2.Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции.
3.Учет расходов по элементам затрат.
4.Учет затрат на производство продукции по статьям калькуляции.
5.Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
6.Учет прямых затрат.
7.Учет расходов на подготовку и освоение производства.
8.Учет косвенных расходов.
9.Учет потерь от брака и простоев.
10.Учет затрат вспомогательных производств.
11.Оценка и учет незавершенного производства.
12.Сводный учет затрат на производство.
13.Калькулирование фактической себестоимости продукции (работ, услуг).

Тема 2.6. Учет готовой продукции и ее продажи

1.Понятие и состав готовой продукции
2.Оценка готовой продукции
3.Документальное оформление поступления готовой продукции на склад
4.Документальное оформление отгрузки готовой продукции
5.Синтетический им аналитический учет готовой продукции
6.Инвентаризация готовой продукции и учет ее результатов

Тема 2.7. Учет текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов

1.Порядок отражения информации об обязательствах на счетах бухгалтерского учета.
2.Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
3.Учет расчетов по кредитам и займам.
4.Учет расчетов с подотчетными лицами.
5.Учет расчетов по налогам и сборам.
6.Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.

Тема 2.8. Учет финансовых результатов и использования прибыли

1.Что является финансовым результатом деятельности предприятия?
2.На каком счете бухгалтерского учета формируется конечный финансовый результат деятельности организации?
3.Что показывает счет 99 «Прибыли и убытки»?
4.Назовите основные показатели финансовых результатов деятельности организации.
5.Как определяется финансовый результат от обычных видов деятельности?
6.Дайте определение прочим доходам и расходам.

7.Перечислите основные виды прочих доходов организации?

8.Назовите основные корреспонденции счетов бухгалтерского учета прочих доходов и расходов.

9.На каком балансовом счете учитываются налоговые санкции по платежам в бюджет?

10.Что представляет собой чистая прибыль организации, где она учитывается?

11.На какие цели может быть израсходована прибыль организации

12.За счет каких источников можно покрыть убытки предприятия?

Тестовые задания

Тема 1.1. Сущность и содержание бухгалтерского учета

№1. Бухгалтерский учет –это:

1. Система быстрого, своевременного отражения хозяйственных процессов с целью воздействия на них.

2. Система сплошного, непрерывного и документального отражения хозяйственной деятельности организаций.

3. Система количественного и качественного отражения массовых явлений и хозяйственных операций.

№2. Для учета товарно-материальных ценностей используются измерители:

1. Трудовой.
2. Натуральный.
3. Стоимостный.
4. Натуральный и стоимостный.

№.3. Принцип идентификации заключается в том, что:

1. Все факты хозяйственной деятельности должны регистрироваться.

2. Все факты хозяйственной деятельности должны быть соотнесены с соответствующими отчетными периодами.

3. Предприятие должно функционировать в течение долгого периода.

№4. Налоговая инспекция относится к внешним пользователям бухгалтерской информации:

1. С прямым финансовым интересом.
2. С косвенным финансовым интересом.

№ 5. Статистический учет – это:

1. Система быстрого, своевременного отражения хозяйственных процессов с целью воздействия на них.

2. Система сплошного, непрерывного и документального отражения хозяйственной деятельности организаций.

3. Система количественного и качественного отражения массовых явлений и хозяйственных операций.

№ 6. Приказ об учетной политике на предприятии относится к уровню нормативного регулирования бухгалтерского учета:

1. Первому.
2. Второму.
3. Третьему.
4. Четвертому.

№ 7. Главная задача бухгалтерского учета:

1. Предотвращение потерь и выявление резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности организации.

2. Контроль за сохранностью имущества организации.

3. Формирование полной и достоверной информации о фактах хозяйственной жизни.

№ 8. К объектам предмета бухгалтерского учета относятся:

1. Хозяйственные операции.

2. Бухгалтерский баланс.

3. Инвентаризация.

№9. К элементам метода бухгалтерского учета относятся:

1.Хозяйственные процессы.

2. Бухгалтерская документация.

3. Имущество.

4. Кредитные отношения.

№10. Принцип регистрации заключается в том, что:

1. Все факты хозяйственной деятельности должны регистрироваться.

2. Все факты хозяйственной деятельности должны быть соотнесены с соответствующими отчетными периодами.

3. Предприятие должно функционировать в течение долгого периода.

Тема 1.2. Бухгалтерский баланс

№ 1. Дебиторская задолженность относится к средствам предприятия:

1. Внеоборотным.

2. Оборотным.

№2. Сумма долгов юридических и физических лиц перед предприятием называется:

1. Дебиторской задолженностью.

2. Обязательствами по распределению.

3. Кредиторской задолженностью.

№3. К оборотным средствам относятся:

1. Машины и оборудование.

2. Транспортные средства.

3. Здания.

4. Вычислительная техника.

5. Товары.

№4. Источником собственных средств является:

1. Кредиторская задолженность.

2. Кредиты банка.

3. Дебиторская задолженность.

4. Расчеты с бюджетом.

5. Резервный капитал.

№5. Источником заемных средств является:

1. Уставный капитал.

2. Прибыль.

3. Расчеты с поставщиками.

4. Резервный капитал.

5. Добавочный капитал.

№6. За счет прибыли образуется:
1. Фонд накопления.
2. Фонд заработной платы.
3. Кредиторская задолженность.
4. Добавочный капитал.
5. Уставный капитал.
№ 7. Прибыль отражается:
1. В активе баланса.
2. В пассиве баланса.

№8. В активе баланса отражается:
1. Дебиторская задолженность.
2. Кредиторская задолженность.

№9. В пассиве баланса отражаются:
1. Основные средства.
2. Кредиторская задолженность.
3. Финансовые вложения

№10. Изменение только в активе баланса происходит в результате операции:
1. Выдана из кассы зарплата.
2. С расчетного счета перечислено за приобретенные акции.
3. Поступили товары от поставщика

Тема 1.3. Система счетов и двойная запись
1. Счета 20, 23 относятся к:
1. Собирательно-распределительным
2. Калькуляционным
3. Основным
4. Сопоставляющим

2.Бюджетно-распределительные счета используются для:
1. Уточнения оценки основных счетов.
2. Распределения затрат между синтетическими счетами.
3. Распределения затрат по отчетным периодам.

3. Регулирующие счета используются для:
1. Учета источников образования хозяйственных средств.
2. Уточнения оценки объектов, отражаемых на основных счетах.
3. Учета процесса реализации.
4. Уточнения оценки объектов, отражаемых на калькуляционных счетах.

4. К собирательно-распределительному счету относится:
1. Счет 26;
2. Счет 20;
3. Счет 80;
4. Счет 97.

5. Счет 42 «Торговая наценка»:
1. Уменьшает покупную стоимость товаров насчете 41 « Товары».
2. Увеличивает покупную стоимость товаров насчете 41 «Товары».

6. Калькуляционные счета могут быть:
1. Активными.
2. Пассивными.
3. Активными и активно-пассивными.

7. Регулирующие счета могут быть:
1. Пассивными.
2. Пассивными и активно-пассивными.
3. Активными и пассивными.
4. Активными, пассивными и активно-пассивными.

8. При записи операций на забалансовых счетах принципы двойной записи:
1. Осуществляются
2. Не осуществляются

9. Образование резервного капитала отражается по:
1. Дебету счета;
2. Кредиту счета.

10. Конечное сальдо по активному счету равно нулю, если:
1.Начальное сальдо плюс оборот по дебету равен обороту по кредиту счета
2. В течение месяца по счету не было движения средств –при наличии начального сальдо.
3. Оборот по дебету равен обороту по кредиту счета – при наличии начального сальдо.

Тема 1.4. Организация бухгалтерского учета

1. Учетные регистры в бухгалтерском учете используются для
а) упрощения бухгалтерского учета;
б) группировки данных в необходимых разрезах;
в) подготовки данных для обработки с использованием вычислительной техники.

2. Регистры бухгалтерского учета по внешнему виду подразделяются на
а) книги, карточки, свободные листы, перфокарты, магнитные диски;
б) книги, перфокарты, журналы;
в) карточки, свободные листы и книги;
г) книги, магнитные ленты и карточки.

3. Регистры бухгалтерского учета по назначению подразделяются на
а) систематические и аналитические;
б) синтетические и хронологические;
в) синтетические, аналитические, комбинированные;
г) хронологические и аналитические.

4. Регистры по признаку последовательности регистрации записей делятся на
а) синтетические и аналитические;
б) синтетические и хронологические;
в) систематические и аналитические;
г) хронологические и систематические.

5. Регистры хронологического учета предназначены для

а) отражения однородных по экономическому содержанию операций;
б) подготовки данных для обработки на компьютере;
в) регистрации операций по мере совершения.

6. В учетных регистрах могут возникнуть ошибки
а) локальные и по небрежности работника;
б) по небрежности работника и неисправности вычислительной техники;
в) локальные и транзитные;
г) транзитные и числовые.

7. Систематические регистры бухгалтерского учета предназначены. для
а) отражения однородных по экономическому содержанию операций;
б) подготовки данных для обработки на компьютере;
в) отражения операций в хронологическом разрезе.

8. При неравенстве дебетовых и кредитовых оборотов по синтетическим счетам ошибку выявляют способом
а) выборки;
б) красного сторно;
в) дополнительной бухгалтерской записи;
г) корректурным.

9. Неправильная корреспонденция счетов исправляется способам
а) пунктировки;
б) красного сторно;
в) дополнительной бухгалтерской записи;
г) корректурным.

10. Корректировка меньшей суммы на большую при правильной корреспонденции счетов осуществляется способам
а) дополнительной бухгалтерской записи;
б) пунктировки;
в) корректурным;
г) красного сторно.

Тема 5. Документация и инвентаризация

1. Первичное наблюдение осуществляется с целью
а) контроля и анализа хозяйственной деятельности;
б) производства записей в системе счетов бухгалтерского учета;
в) доследующей обработки наблюдаемых фактов хозяйственной деятельности;
г) составления первичных документов.

2. Первичное наблюдение – это
а) информационное обеспечение системы бухгалтерского учета;
б) оценка и отбор данных о фактах хозяйственной деятельности;
в) описание отобранных для учета свойств объектов и фактов хозяйственной деятельности;
г) передача данных для дальнейшей обработки.

3. Первичный учетный документ – это любой материальный носитель данных
а) об объектах учета;
б) об объектах бухгалтерского учета;

в) зафиксировавший операцию в момент ее совершения;

г) об объектах бухгалтерского учета, который позволяет юридически подтвердить факт совершения операции.

4. Документы можно классифицировать по таким признакам, как

а) назначение, способ охвата операций, место составления;

б) назначение, способ охвата операций, строение, место составления, способ составления, структура;

в) способ составления, структура;

г) назначение, строение, место составления, объем информации.

5. Документы при классификации по назначению подразделяются на

а) оправдательные и комбинированные;

б) бухгалтерского оформления и оправдательные;

в) распорядительные, оправдательные, бухгалтерского оформления, комбинированные;

г) разовые и накопительные, распорядительные.

6. Документы бухгалтерского оформления применяются для

а) подготовки информации к отражению в учетных регистрах;

б) осуществления бухгалтерских записей;

в) сокращения объема первичной документации.

7. Для осуществления бухгалтерских записей основанием являются документы

а) оправдательные;

б) распорядительные;

в) бухгалтерского оформления.

8. Документы по способу составления подразделяются на

а) разовые и накопительные;

б) машинные и ручные;

в) комбинированные и бухгалтерского оформления;

г) первичные и сводные.

9. Документы по объему содержания подразделяются на

а) разовые и накопительные;

б) первичные и сводные;

в) распорядительные и оправдательные;

г) типовые и стандартизированные.

10. Документы при поступлении в бухгалтерию подвергаются проверке

а) арифметической;

б) плановой;

в) формальной;

г) внезапной;

д) по существу отражаемых операций.

Тема 2.1. Учет денежных средств и финансовых вложений

1. Лимит остатка кассы устанавливает:

а) главный бухгалтер;

б) руководитель по согласованию с главным бухгалтером;

в) обслуживающий банк.

2. Средства сверх лимита могут находиться в кассе:

а) в дни болезни кассира;

б) в дни выдачи заработной платы, пособий, стипендий;

г) с целью накапливания наличных денег для предстоящих расчетов.

3. Приходные и расходные кассовые ордера нумеруются по порядку с начала:

а) года;

б) месяца;

в) создания организации.

4. Исправления в кассовых ордерах:

а) допускаются, если они заверены главным бухгалтером и кассиром организации;

б) не допускаются;

в) допускаются, если заверены руководителем организации.

5. Прием и выдача денег по кассовым ордерам производится:

а) в течение 3-х рабочих дней, включая день составления;

б) только в день составления документа;

в) на следующий день после их составления.

6. Выдачу денег можно производить:

а) по платежным требованиям;

б) только по расходным кассовым ордерам;

в) по любым документам, содержащим необходимые реквизиты.

7. Из кассы может оплачиваться долг кредиторам в размере не более 100 000 рублей:

а) по одной сделке;

б) одному кредитору в один день;

в) по одному расходному ордеру.

8. Записи в кассовой книге ведутся в:

а) одном экземпляре;

б) двух экземплярах;

в) трех экземплярах.

9. Ежедневный отчет кассира:

а) это первые экземпляры листов кассовой книги с приложением первичных документов;

б) это вторые экземпляры листов кассовой книги с приложением первичных документов;

в) это оба экземпляра кассовой книги с приложением первичных документов.

10. Сделанные исправления в кассовой книге заверяются подписями:

а) главного бухгалтера организации;

б) кассира организации;

в) исправления не допускаются, необходимо переписать книгу заново.

11. Продажа товаров за наличный расчет отражается записью:

а) Дебет 50 Кредит 41;

б) Дебет 50 Кредит 91/1;

в) Дебет 50 Кредит 90/1.

12. Для учета денежных средств, сданных в вечернюю кассу банка, используется:

а) счет 50 субсчет 3 «Денежные документы»;

б) счет 57;

в) счет 55.

13. Излишки наличных денег в кассе, выявленные при инвентаризации, относятся на увеличение:

а) кредиторской задолженности;

б) финансового результата;

в) заработной платы кассира.

14. Выявленные излишки кассы отражаются:

а) Дебет 50 Кредит 90/1;

б) Дебет 50 Кредит 91/1;

в) Дебет 50 Кредит 99.

15. Иностранная валюта может быть получена в кассу организации на:

а) выплату заработной платы работникам;

б) оплату расходов по загранкомандировкам;

в) оплату задолженности поставщику.

16. При наличии валютной кассы кассовые книги ведутся:

а) в валюте, одна на все виды валют;

б) в рублях, одна на все виды валют;

в) в валюте и в рублях по одной на все виды валют.

17. Порядок открытия расчетного счета регламентируется:

а) инструкцией Центрального Банка России;

б) внутренними документами организации;

в) постановлениями Правительства РФ.

18. Первичным документом при сдаче денежной наличности в банк может быть:

а) инкассовое поручение;

б) объявление на взнос наличными;

в) платежное поручение.

19. Списание денежных средств с расчетного счета может производиться на основании:

а) объявления на взнос наличными;

б) платежного поручения;

в) расходного кассового ордера.

20. Операции по движению денежных средств отражаются на счете 51 «Расчетные счета» на основании:

а) выписки банка и первичных документов;

б) первичных документов;

в) выписки банка.

21. Излишне зачисленные (списанные) банком на расчетный счет суммы отражаются на:

а) счете 60;

б) счете 76;

в) счете 99.

22. Запись Дебет 51 Кредит 62 означает:

а) поступили деньги от покупателя за отгруженный в его адрес товар;

б) перечислен аванс поставщику;

в) поступили в кассу денежные средства от покупателя.

23. Операция «Оплачено поставщику с расчетного счета за полученный товар» отражается проводкой:

а) Дебет 60 Кредит 55;

б) Дебет 60 Кредит 51;

в) Дебет 76 Кредит 51;

24. Положительная курсовая разница при переоценке средств на валютном счете отражается записью:

а) Дебет 52 Кредит 80;

б) Дебет 52 Кредит 90/1;

в) Дебет 52 Кредит 91/1.

25. Финансовые вложения – это инвестиции в:

а) основные средства;

б) дебиторскую задолженность;

в) ценные бумаги.

26. К финансовым вложениям не относятся:

а) государственные и муниципальные ценные бумаги;

б) ценные бумаги других организаций;

в) собственные акции, выкупленные для перепродажи.

27. Не отражаются в составе финансовых вложений:

а) полученный индоссированый вексель;

б) собственные акции, выкупленные у акционеров;

в) приобретенные дисконтные облигации.

28. Финансовые вложения принимаются к бухгалтерскому учету по:

а) восстановительной стоимости;

б) первоначальной стоимости;

в) номинальной стоимости.

29. Финансовые вложения, по которым определяется текущая рыночная стоимость, отражаются в отчетности на конец года по:

а) первоначальной;

б) согласованной;

в) текущей рыночной стоимости.

30. Резерв под обесценение финансовых вложений, по которым не определяется текущая рыночная стоимость, создается, когда:

а) номинальная цена выше расчетной стоимости;

б) учетная цена выше расчетной стоимости;

в) учетная цена ниже расчетной стоимости.

31. Резерв под обесценение финансовых вложений создается в коммерческих организациях за счет расходов:

а) по обычным видам деятельности;

б) прочих.

32. В бухгалтерской отчетности финансовые вложения отражаются в зависимости от:

а) вида вложений;

б) срока обращения;

в) способов оценки

Тема 2.2. Учет внеоборотных активов

1. Основные средства – это средства:

а) труда;

б) обращения;

в) использования.

2. Формирование основных средств в организациях осуществляется посредством:

а) текущего использования активов;

б) вложений во внеоборотные активы;

в) вложений в уставные капиталы других предприятий.

3. Условием разграничения основных средств в обороте является:

а) фактическая стоимость их приобретения;

б) срок полезного использования;

в) их назначение.

4. Фактические затраты на приобретение основных средств включают суммы:

а) уплаченные только поставщику по договору с учетом НДС;

б) уплаченные поставщику с учетом списанной доли общехозяйственных расходов;

в) уплаченные поставщику с учетом дополнительных расходов, связанных с приобретением этих объектов.

5. Первоначальная стоимость основных средств, внесенных в счет вклада в уставный капитал, определяется по стоимости:

а) рыночной;

б) согласованной;

в) остаточной.

6. Полученные по договору дарения (безвозмездно) объекты основных средств принимаются к бухгалтерскому учету по стоимости:

а) согласованной;

б) остаточной;

в) текущей рыночной.

7. Поступили объекты основных средств по первоначальной стоимости:

а) Дебет 01 Кредит 60;

б) Дебет 08 Кредит 60;

в) Дебет 01 Кредит 08.

8. Положением по бухгалтерскому учету (ПБУ 6/01) разрешено переоценивать объекты основных средств:

а) не чаще одного раза в год;

б) не чаще одного раза в квартал;

в) не чаще одного раза в полугодие.

9. Увеличение стоимости основных средств в результате переоценки отражается:

а) Дебет 01 Кредит 84;

б) Дебет 01 Кредит 83;

в) Дебет 83 Кредит 01.

10. Первоначальная стоимость за вычетом суммы накопленной амортизации называется:

а) износом основных средств и соответствует сумме амортизации;

б) остаточной стоимостью основных средств;

в) рыночной стоимостью основных средств.

11. Основные средства в балансе отражаются по стоимости:

а) первоначальной;

б) остаточной;

в) инвентарной.

12. Начисление амортизации по основным средствам начинается:

а) со дня, следующего за днем принятия объекта к учету;

б) с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия объекта к учету;

в) с первого числа года, следующего за годом принятия объекта к учету.

13. Амортизация основных средств начисляется в течение:

а) всего срока нахождения в организации;

б) срока полезного использования;

в) 15 лет.

14. Каким способом не может начисляться амортизация основных средств в бухгалтерском учете?

а) линейным;

б) по сумме чисел лет срока полезного использования;

в) нелинейным.

15. Нематериальные активы – это объекты учета:

а) не обладающие физическими свойствами;

б) не обладающие физическими свойствами, но приносящие доход постоянно или длительное время;

в) приносящие постоянно или длительное время доход.

16. Сдача в эксплуатацию объектов нематериальных активов отражается записью:

а) Дебет 04 Кредит 60;
б) Дебет 08 Кредит 60;
в) Дебет 04 Кредит 08.

Тема 2.8. Учет финансовых результатов и использования прибыли

1. Какие признаки положены в основу классификации доходов?

а) характер деятельности организации, условия формирования и направления ее деятельности;

б) юридический статус организации;

в) размер доходов в среднегодовом исчислении и сфера деятельности организации.

2. В каком размере принимается к учету выручка, поступившая от покупателей за отгруженную в их адрес продукцию на условиях коммерческого кредита?

а) в размере 50 % при условии, что выручка поступила в срок, не превышающий 90 дней с даты заключения контракта;

б) выручка принимается к учету в полной сумме дебиторской задолженности;

в) размер выручки определяется участниками сделки в соответствии с заключенным контрактом.

3. Расходами по обычным видам деятельности организации признаются расходы, связанные, в частности, с:

а) приобретением (созданием) внеоборотных активов;

б) производством и реализацией товаров, продукции, работ, услуг;

в) вкладами в уставные капиталы других организаций, приобретением акций и иных ценных бумаг.

4. Какой вид расходов не является элементом затрат, по которым группируются расходы по обычным видам деятельности:

а) материальные затраты;

б) затраты на продажу продукции;

в) затраты на оплату труда.

5. Доходы и расходы от списания объектов основных средств подлежат зачислению:

а) на увеличение или уменьшение резервного капитала;

б) в качестве прочих доходов и расходов;

в) в качестве доходов и расходов по обычным вилам деятельности.

6. Может ли счет 90/1 «Выручка» иметь дебетовое сальдо?

а) да;

б) нет;

в) да, если это предусмотрено учетной политикой.

7. Может ли счет 90/2 «Себестоимость продаж» иметь кредитовое сальдо?

а) да;

б) нет;

в) да, если это предусмотрено учетной политикой.

8. Все субсчета к счету 90 «Продажи» закрываются…:

а) ежемесячно;

б) ежеквартально;

в) ежегодно.

9. Списана себестоимость проданной продукции:

а) Дебет 90/2 Кредит 43;

б) Дебет 90/1 Кредит 43;

в) Дебет 90/9 Кредит 43.

10. Начислен НДС по проданной продукции:

а) Дебет 90/1 Кредит 68;

б) Дебет 68 Кредит 90/3;

в) Дебет 90/3 Кредит 68.

11. Как исчисляется финансовый результат организации от операций по обычным видам деятельности за текущий отчетный период:

а) путем сопоставления суммы оборотов по дебету и кредиту счета 90 и отнесения результата на счет 84;

б) путем сопоставления суммы оборотов по дебету и кредиту счета 91 с отнесением полученного результата на счет 99;

в) путем сопоставления суммы оборотов по кредиту и дебету счета 90 с отнесением полученного результата в дебет или кредит счета 99.

12. Списан убыток от продаж в конце месяца:

а) Дебет 99 Кредит 90/1;

б) Дебет 99 Кредит 90/9;

в) Дебет 84 Кредит 90/9.

13. Информация о доходах и расходах, не связанных с основной деятельностью, предварительно накапливается на счете:

а) 90;

б) 84;

в) 91.

14. Как исчисляется финансовый результат в учете от прочих видов деятельности?

а) путем сопоставления оборотов по счету 91 с отнесением полученного результата на счет 99;

б) путем сопоставления оборотов счетов 91 и 90 с отнесением полученного результата на счет 99;

в) путем сопоставления полученного результата по счету 90/9 и счету 91/9 с отнесением полученной суммы в дебет или кредит счета 99.

15. Субсчета к счету 91 «Прочие доходы и расходы» закрываются:

а) ежемесячно;

б) ежеквартально;

в) ежегодно.

16. Может ли в течение года счет 91/9 иметь нулевой остаток?

а) не может;

б) может, если у предприятия ежемесячно расходы превышают доходы;

в) может, если у предприятия ежемесячно доходы равны расходам.

17. Отражаются ли остатки по субсчетам к счетам 90 и 91 в бухгалтерском балансе?

а) да;

б) нет;

в) да, при наличии прибыли.

18. Суммы арендной платы, причитающиеся к получению арендодателем, если сдача в аренду является предметом деятельности, отражается:

а) Дебет 62 Кредит 90/1;

б) Дебет 91/2 Кредит 76;

в) Дебет 62 Кредит 91/1.

19. По результатам инвентаризации была выявлена недостача материально-производственных запасов. Списание недостачи при отсутствии виновных лиц отражается следующей записью:

а) Дебет 94 Кредит 10;

б) Дебет 91/2 Кредит 94;

в) Дебет 94 Кредит 91/2.

20. Запись «Дебет 84 Кредит 99» означает:

а) по итогам года получен убыток;

б) по итогам года получена прибыль;

в) прибыль прошлых лет направлена на покрытие убытка отчетного года.

Тема 1.1. Сущность и содержание бухгалтерского учета

1. Бухгалтерский учет в СССР и его отличия от современного бухгалтерского учета.
2. Западные концепции бухгалтерского учета.
3. Международные стандарты бухгалтерского учета.
4. Основные направления развития бухгалтерского учета в России.
5. Принцип осмотрительности в бухгалтерском учете.
6. Лука Пачоли – основоположник современной бухгалтерии.
7. Этапы становления бухгалтерской науки.
8. Историческое развитие учета.
9. Сущность и содержание бухгалтерского учета.
10. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
11. Элементы метода бухгалтерского учета.
12. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета.
13. Задачи и требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.
14. Возникновение и формирование основных принципов учета
15. Основополагающие принципы бухгалтерского учета.
16. Учетные измерители.
17. Пользователи бухгалтерской информации.
18. Принципы бухгалтерского учета – основа построения учетной политики.
19. Организация первичного учета на предприятии в условиях рынка.
20. Роль главного бухгалтера в организации.
21. Кодекс этики бухгалтера.
22. Компьютерная бухгалтерия на предприятии.
23. Организация учетной политики.
24. Задачи бухгалтерской службы предприятия.
25. Требования к организации бухгалтерского учета.
26. Руководитель предприятия – организатор бухгалтерской службы.
27. Структура бухгалтерской службы предприятия.
28. Ответственность бухгалтера за соблюдение правил ведения бухгалтерского учета.
29. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера.

Тема 1.2. Бухгалтерский баланс.

1. Два понимания бухгалтерского баланса.
2. Классификация хозяйственных средств (активов) предприятия.
3. Классификация источников образования хозяйственных средств (пассивов) предприятия.
4. Сущность балансового обобщения.
5. Типы хозяйственных операций и их влияние на баланс.
6. Классификация балансов.

Тема 1.3. Система счетов и двойная запись

1. Происхождение двойной бухгалтерии.
2. Классификация счетов бухгалтерского учета.
3. Понятие о счетах бухгалтерского учета.
4. Двойная запись и корреспонденция счетов.
5. Синтетические и аналитические счета.
6. Оборотные ведомости, их построение и назначение.

7. Классификация счетов по отношению к балансу и степени детализации.
8. Классификация счетов по экономическому содержанию.
9. Классификация по структуре и назначению. План счетови его структура.

Решение практических заданий (задач)

Тема 1. 2. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета.

Задание1.На балансе предприятия числится имущество, остаточная стоимость составляет:

На 01.01.2022 – 2 345 000 руб.

На 01.02.2022 – 2 294 700 руб.

На 01.03.2022 – 2 175,300 руб.

На 01.04.2022 – 3 187 600 руб.

Определить среднегодовую стоимость имущества. Начислить авансовый платеж и перечислить в бюджет.

1. Уставный капитал ОАО составляет 100000руб.Согласно учредительному договору размер, и номинальная стоимость долей участников ОАО составляет:

первого – 50% от размера уставного капитала, второго – 30%, третьего – 20%.Два участника оплачивают свои доли денежными средствами, а третий – оборудованием для производственных целей, независимая оценка которого произведена.

Отразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.

Задание 2. Отразите на счетах бухгал. учета факты хозяйс. деят-ти по продаже основных средств (в руб.)

На первоначальную стоимость объекта30700

На сумму накопленной амортизации12170

На остаточную стоимость объекта18530

Списаны затраты, связанные с продажей основных средств1470

Отражены задолженности бюджету по НДС3650

Отражены суммы выручки, причитающиеся к получению28000

Определить и списать финансовый результат от продажи

Задание 3.Отразить на счетах бухгал. учета факты хозяйств. деятельности и определить финанс. результат.

1.Списывается прибыль от продажи продукции 780 000

2.Начислен штраф за нарушение поставщиком договора поставки по решению арбитража 140 000

3.Списана недостача материалов в результате стихийного бедствия 86 000

4.Образован резерв по сомнительным долгам 150 000

5.Начислены дивиденды по акциям др. организаций по результатам работы за год 147 000

6.Списана дебиторская задолженность по истечению сроков исковой давности 2800

Задание 4.Отразите на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной деятельности по продаже основных средств (в руб.)

На первоначальную стоимость объекта45005

На сумму накопленной амортизации11560

На остаточную стоимость объекта15870

Списаны затраты, связанные с продажей основных средств870

Отражены задолженности бюджету по НДС2850

Отражены суммы выручки, причитающиеся к получению35500

Определить и списать финансовый результат от продажи

Задание 5. Произведите группировку хозяйственных средств и источников их образования предприятия ООО «Глобус» по данным. Охарактеризуйте каждый вид и результаты группировки оформите в таблице по разделам: 1. Внеоборотные активы; 2. Оборотные активы; 3. Собственные средства. 4. Заемные (привлеченные средства)

1. Готовая продукция
2. Акции
3. Задолженность подотчетных лиц.
4. Товары.
5. Резервный капитал
6. Задолженность покупателям.
7. Денежные средства в кассе и на расчетном счете в банке.
8. Холодильное оборудование.
9. Здание.
10. Краткосрочный заем.
11. Патенты
12. Сырье и материалы
13. Задолженность фондов социального страхования предприятию.
14. Прибыль.
15. Уставный капитал.
16. Задолженность предприятия по внебюджетным платежам.
17. Авансы, перечисленные поставщикам.
18. Незавершенное производство
19. Долгосрочный кредит банка.
20. Механическое оборудование.
21. Автомобиль.
22. Задолженность предприятия по пенсионному обеспечению.
23. Задолженность перед персоналом по оплате труда.
24. Задолженность бюджету по налогам и сборам.
25. Исключительное право на компьютерные программы
26. Краткосрочные финансовые вложения.
27. Доходы будущих периодов.
28. Добавочный капитал.
29. Незавершенное строительство.
30. Расходы будущих периодов

Задание6.Отразите изменения в балансе ООО «Глобус», вызываемые хозяйственными операциями. Определите тип хозяйственной операции и обозначьте:Актив(+, -)Пассив(+, -)

№ п/п	Хозяйственная операция	Сумма, руб.
1	Поступили в кассу взносы учредителей в счет вкладов в уставный капитал	10 000
2	Поступил на расчетный счет краткосрочный кредит банка	20 000
3	Оприходованы товары, поступившие от поставщика, ранее оплаченные	5 800
4	Оприходована тара, поступившая вместе с товаром от поставщика, ранее оплаченная	650
5	С расчетного счета в банке оплачена задолженность поставщикам за товары	5 220
6	С расчетного счета в кассу поступили деньги для выдачи заработной платы	35 000
7	Из кассы выдана заработная плата	35 000
8	Выдано из кассы под отчет на хозяйственные расходы	1 000

9	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности органам социального страхования	5 000
10	Оприходованы основные средства, поступившие от поставщика, ранее оплаченные	3 000
11	Утвержден авансовый отчет подотчетного лица за приобретение топлива за счет средств предприятия	2 000
12	Получена на расчетный счет предоплата от покупателей	1 000
13	Перечислены авансы поставщикам под предстоящую поставку товаров	5 000
14	Направлена нераспределенная прибыльна образование резервного капитала	8 000
15	С расчетного счета перечислено в погашение кредитов банка	20 000

Задание7. На основе данных для выполнения задачи произвести классификацию активов и обязательств организации

1. Незавершенное строительство -96000
2. Станки с программно-числовым управлением на складе готовой продукции- 26320
3. Производственное оборудование в механических и сборочных цехах - 125000
4. Комплектующие изделия и покупные полуфабрикаты на складе -82400
5. Здания производственных цехов-42000
6. Детали и изделия, не прошедшие всех стадий технологической обработки в механических и сборочных цехах-4180
7. Полуфабрикаты собственного изготовления-6820
8. Долгосрочные вложения вакции других предприятий-20200
9. Продукция, отгруженная покупателям- 115000
10. Задолженность предприятия поставщикам за материалы -18200
11. Авансы, полученные от покупателей и заказчиков- 17600
12. Инвентарь-475
13. Товарные знаки продукции предприятия- 457
14. Лицензии на внешнеторговую деятельность-872
15. Денежные средства в кассе предприятия-20
16. Расчетный счет-28190
17. Уставный капитал-280000
18. Валютный счет-3126
19. Задолженность бюджету- 32000
20. Задолженность по оплате труда-21253
21. Нераспределенная прибыль-123055
22. Долгосрочные кредиты-58952.

Задание8. На основе нижеприведенных данных провести классификацию хозяйственных средств (активов) по их видам – основные средства, нематериальные активы, финансовые вложения и т.д.

№ п/п	Хозяйственные средства (активы)	Стоимость, руб.
1	Здание зоны техремонта и техобслуживания автомобилей	2960000
2	Денежные средства в кассе	360000
3	Токарный станок	410000
4	Гаечные ключи	10000
5	Облигации	620000
6	Канцелярские товары	118000
7	Чековая книжка	842000

8	Кирпич на складе	410000
9	Склад строительных материалов	1170000
10	Автомобиль технической помощи	490000
11	Денежные средства на расчетном счете в банке	1890000
12	Стенд для демонтажа шин	290000
13	Задолженность подотчетных лиц по авансам на хозяйственные расходы	60000
14	Малосемейное общежитие	920000
15	Здание офиса	980000
16	Топливо в баке автомобиля	70000
17	Столы двухтумбовые	90000
18	Бензозаправочная колонка	520000
19	Детский сад	990000
20	Цемент	170000
21	Пиломатериалы	130000
22	Депозит банка	210000
23	Задолженности заказчика за оказанную услугу	870000
24	Акции (срок более 3 лет)	490000
25	Лицензия на право перевозки груза в другие государства	260000
26	Калькулятор	230000
27	Компьютер	180000
28	Право на пользование земельным участком	120000
29	Программное обеспечение для компьютера	40000
30	Твердое топливо (брикет, уголь)	240000

Тема 1.3. Система счетов и двойная запись

Задание1. Со склада организации похищены материалы на сумму 9000 руб. , рыночная стоимость которых составляет 10000 руб. Виновные лица установлены. Материалы не возвращены. Сумма ущерба взыскивается из заработной платы виновного лица. Отразить на счетах учета.

Задание2. 27 сентября 2017 года ООО «Север» заключило договор купли-продажи земельного участка с физическим лицом-собственником участка и приняло его по акту к учету. Стоимость земельного участка –500000 руб. Договор купли-продажи был передан для регистрации в едином государственном реестре. Через подотчетное лицо ООО «Север» уплатило сбор за регистрацию в размере 7500 руб. 6 октября организацией было получено свидетельство о праве собственности на приобретенный земельный участок. Расчеты с продавцом произведены полностью. Записать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной деятельности.

Задание3. Работнику организации выдано под отчет 10000 руб.на приобретение материалов. Согласно подтверждающих документов сумма приобретенных материалов составила 9000 руб., в т. ч.НДС – 1500 руб. Работником представлен в бухгалтерию авансовый отчет, однако неизрасходованный остаток денежных средств не был своевременно возвращен в кассу организации. Принято решение об удержании данной суммы из заработной платы работника. Отразить на счетах учета.

Задание4. Организация предоставила своему работнику заем в сумме 50000 руб.сроком на шесть месяцев по 5% годовых. Договором займа предусмотрено ежемесячное удержание процентов из заработной платы работника. Отразить указанные факты хозяйственной деятельности.

Задание5. Работнику организации выдано под отчет 10000 руб.на приобретение материалов. Согласно подтверждающих документов сумма приобретенных материалов составила 9000 руб., в т. ч.НДС – 1500 руб. Работником представлен в бухгалтерию авансовый

отчет, однако неизрасходованный остаток денежных средств не был своевременно возвращен в кассу организации. Принято решение об удержании данной суммы из заработной платы работника. Отразить на счетах учета.

Задание6. Составьте бухгалтерский баланс ООО «Альянс». Определите сумму собственного капитала предприятия.

В конце отчетного года составляется бухгалтерский баланс организации по следующим данным:

дебиторская задолженность покупателей — 38 000 руб.;

кредиторская задолженность поставщикам — 75 000 руб.;

касса —3000 руб.;

товары — 40 000 руб.;

банковский кредит —20 000 руб.;

уставный капитал — 40 000 руб.;

оборудование — 30 000 руб.

Задание7.Определите величину статьи «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» в годовом бухгалтерском балансе ООО «Радуга» с учетом следующих условий.

Сальдо по синтетическим счетам на 31 декабря отчетного года составило:

90-1 «Выручка» - 1 180 ООО руб.;

90-2 «Себестоимость продаж» — 700 000 руб.;

90-3 «НДС» - 180 000 руб.;

91-1 «Прочие доходы» — 450 000 руб.;

91-2 «Прочие расходы» — 650 000 руб.;

84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» субсчет «Нераспределенная прибыль прошлых лет» — 50 000 руб.

Сумма налога на прибыль за отчетный год — 20 000 руб. По решению общего собрания учредителей 80 % чистой прибыли отчетного года направлено на выплату дивидендов.

Задание8.Отразите на счетах бухгалтерского учета приведенные ниже хозяйственные операции по выпуску продукции (с применением счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»).

- Сдана из производства на склад готовая продукция в оценке по учетным ценам – 628000 руб.

- Сдана из производства на склад готовая продукция в оценке по учетным ценам- 200 000 руб.

- Списана фактическая производственная себестоимость продукции, выпущенной в январе:

цеха № 1 по товарам производственно-технического назначения- 607000 руб.

цеха № 2 по товарам народного потребления- 210 000 руб.

- Выявлены и списаны отклонения фактической производственной себестоимости от плановой:- по продукции производственно-технического назначения по цеху №1-?- по товарам народного потребления по цеху №2-?

Тема 1.4. Организация бухгалтерского учета

Задание 1. Получены деньги за предоставленные услуги 54870 рублей. Оприходован материал на склад 5648 рублей. Начислена заработная плата основным работникам в размере 45793 рублей. Выплачена заработная плата работникам в сумме 5267 рублей. оплачены канцелярские товары 12500 рублей. перечислен ЕСН в размере 25000 рублей и НДФЛ в сумме 45600 рублей. Списаны материалы в производство 45870 рублей. Акцептованы счета-фактуры транспортному предприятию на сумму 63287 рублей. передана готовая продукция на склад 45839 рублей. Составить журнал хозяйственных операций (содержание документ дебет кредит сумма) сделать разноску

Задание 2. Открыть синтетические счета и записать на них остатки на начало месяца. Составить журнал хозяйственных операций за месяц. Произвести необходимые расчеты по операциям. Записать на счетах операции за месяц и подсчитать итоги оборотов по дебету и кредиту. Вывести остатки на начало следующего месяца. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам. Составить по данным оборотной ведомости баланс на начало следующего месяца. Суммы выбрать произвольно.

Задание 3. Продан объект нематериальных активов, за 177 000 руб. , в т. ч.НДС – 27 000 руб.Его первоначальная стоимость составляет 40 000 руб. , а сумма начисленной амортизации –100000 руб.При этом посреднической организации выплачено вознаграждение в размере 16 000 руб. , в т. ч.НДС. Отразить на счетах бухгал. учета факты хозяйственной деятельности и определить финансовый результат.

Задание 4.В октябре отчетного года организация произвела ремонт производственного оборудования подрядным способом. Стоимость ремонтных работ согласно предъявленным документам подрядчика 295000 руб. , в т.ч.НДС.Учетной политикой организации в целях равномерного включения предстоящих затрат на ремонт в расходы по обычным видам деятельности предусмотрено создание резерва.На 1 октября отчетного года сумма начисленного резерва расходов на ремонт основных средств составляла 216000 руб.Отразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.

Задание 5.Со склада организации похищены материалы на сумму 15500 руб. , рыночная стоимость которых составляет 18000 руб. Виновные лица установлены. Материалы не возвращены. Сумма ущерба взыскивается из заработной платы виновного лица. Отразить на счетах бухгалтерского учета произведенные факты хозяйственной деятельности.

Задание6. Записать в журнале регистрации хозяйственных операций и на счетах бухгалтерского учета учебной формы операции по вложениям во внеоборотные активы ООО «Радуга». Определите документы к каждой хозяйственной операции. Исходные данные:

-Отпущены со склада ремонтно-строительному цеху (вспомогательное производство) материалы для строительства здания цеха по выпуску холодильников-19500 руб.

-Начислена амортизация основных средств ремонтно-строительного цеха, используемых для строительства здания нового цеха -5450 руб.

-Начислена заработная плата рабочим ремонтно-строительного цеха за строительство здания нового цеха- 42500 руб.

-Произведены отчисления на социальное страхование и обеспечение от начисленной заработной платы (по действующим тарифам) - ?

-Произведены отчисления страховых взносов от несчастных случаев (0,2 %) - ?

Списаны затраты ремонтно-строительного цеха за май на строительство здания цеха по выпуску холодильников - ?

Начислен НДС на затраты ремонтно-строительного цеха (по действующим ставкам)- ?

Введено в эксплуатацию здание цеха по выпуску холодильников-?

Предъявлен НДС к вычету из бюджета- ?

Задание7. Записать в журнале регистрации хозяйственных операций и на счетах бухгалтерского учета учебной формы операции по вложениям во внеоборотные активы ООО «Радуга». Определите документы к каждой хозяйственной операции. Исходные данные:

- Перечислено поставщику ООО «Радуга» на приобретение оборудования, требующее монтажа в т.ч. НДС по действующим ставкам- 120 000 руб.

- Оприходовано оборудование, требующее монтажа- ?

- Отражен входной НДС- ?

- Передано ремонтно-строительному цеху в монтаж оборудование, требующее монтажа- ?

Перечислено подрядчику (сторонней организации) ООО «Пласт-плюс» за осуществление монтажа оборудования, в т.ч. НДС по действующим ставкам – 2400 руб.

-Осуществлен монтаж оборудования силами сторонней организации:

Стоимость монтажа- ? НДС (по действующим ставкам) -?

- Введено в эксплуатацию оборудование, требовавшее монтажа- ?

- Предъявлен к вычету НДС по введенным в эксплуатацию основным средствам- ?

Тема 5. Документация и инвентаризация.

Задание 1. Организация осуществляет ремонт автотранспортных средств, находящихся на балансе, с привлечением услуг автосервиса. При их ремонте израсходованы запасные части на сумму 3650 руб.(получены со склада организации), начислено вознаграждение рабочим за замену изношенных запасных частей на сумму 2000 руб. , оплачены услуги автосервиса за ремонт отдельных узлов в размере 11800 руб. , включая НДС. Отразить на счетах бухгалтерского учета все произведенные факты хозяйственной деятельности (привести возможные варианты).

Задание 2. Организацией списываются материалы стоимостью 15500 руб.в результате их порчи.Виновные лица, с которыми заключены договора о материальной ответственности, согласились добровольно возместить ущерб путем удержания из заработной платы.НДС в размере 2790 руб.был отнесен на расчеты с бюджетом до обнаружении порчи. Отразить на счетах бухгалтерского учета проведенных факты хозяйственной деятельности.

Задание 3. На основе результатов инвентаризации выявлена сомнительная задолженность в сумме 35 тыс.руб.и дебиторская задолженность с истекшими сроками исковой давности в сумме 15 тыс.руб.По окончании отчетного периода был создан резерв по сомнительным долгам и списана с баланса дебиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности.

Задание 4. Организацией 31. 01. 21 года приобретены облигации, необращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, в количестве 1000 штук. Номинальная стоимость одной облигации 1000 руб. , цена приобретения 1035 руб. , по облигациям уплачивается процент по ставке 12% годовых, срок погашения облигаций – 30. 09. 22 года. Отразить операции в бухгалтерском учете, если в соответствии с учетной политикой для цели бухгалтерского учета первоначальная стоимость долговых бумаг, необращающихся на организованном рынке ценных бумаг, доводиться до номинальной стоимости по мере начисления процентного дохода.

Тема 6. Оценка и калькуляция.

Задание 1. Организация заключила договор на приобретение оборудования на сумму 20000 долларов США. Датой перехода права собственности является дата поступления оборудования на склад покупателя. Произведена предварительная оплата. Пошлина составляет 10%. Оборудование предназначено для производственных целей. Справочно: курс доллара на дату оплаты составляет 26,25 руб.за доллар, тамож. оформления – 26,51 руб. , поступления на склад покупателя – 25,85 руб. Отразить на счетах бухгалтерского учета проведенные факты хозяйственной деятельности.

Задание 2. Рассчитать способом уменьшаемого остатка сумму амортизационных отчислений по годам, если известно, что: первоначальная стоимость объекта основных средств 200 000, срок полезного использования 5 лет ; коэффициент 3. Составить бухг. проводки.

Задание 3. Организацией безвозмездно получены основные средства на сумму 200000 руб. Объект получен для использования в производственных целях.Срок полезного использования установлен в 5 лет, применяется линейный способ пояснения амортизации. Отразить на счетах бухгалтерского учета принятие актива на баланс.

Задание 4. Рассчитать способом списания стоимости пропорционально объему про-

дукции (работ) суммы амортизационных отчислений по годам, если известно, что: первоначальная стоимость объекта основных средств200. 000 руб. предполагаемый объем выпуска продукции = 1 год - 160. 000 ед. ,2 год - 190. 000 ед. , 3 год - 200. 000 ед. , 4 год - 200. 000 ед. , 5 год -250. 000 ед.всего= 1. 000. 000 ед.

Задание 5. Приобретены акции стоимостью 200000 руб. Расходы, связанные с приобретением ценных бумаг составляют 10000 руб. , в т. ч.НДС. Отразите поступление ценных бумаг с учетом возможных вариантов учетной политики.

Задание 6. Составьте бухгалтерские записи и определите финансовый результат от продажи товаров по следующей ситуации. ООО «Радуга » в декабре 20__г. продало товаров на общую сумму 1080 000 руб., в том числе НДС по установленной ставке. Себестоимость проданных товаров составила 800 000 руб. Расходы на продажу составили — 58 000 руб. Денежные средства в размере выручки поступили на расчетный счет.

Задание 7. Составьте бухгалтерские проводки по следующей ситуации в ООО «Радуга». При проведении инвентаризации обнаружена недостача компьютера (первоначальная стоимость-120 000 руб.; начисленная амортизация в сумме 56 000 руб.);обнаружена недостача товаров на складе в пределах норм естественной убыли на сумму 32 360 руб.; сверх норм – 15 000 руб., обнаружены излишки денежных средств в кассе организации в сумме 540 руб.

Задание 8. Составьте бухгалтерские проводки по следующей ситуации в ООО «Радуга» и определите финансовый результат от продажи продукции. В ноябре отчетного года было продано продукции на сумму 960000 руб. (в том числе НДС). Себестоимость проданной продукции составила 500 000 руб. Общехозяйственные расходы составили 80 000 руб. (списываются ежемесячно на счет 90 «Продажи»). Расходы на продажу, относящиеся к проданной продукции, составили 30 000 руб.

Задание 9. На основе хозяйственных операций определите бухгалтерские записи и сделайте необходимые расчеты. Укажите виды затрат, исходя из различных признаков их классификации.

1.Начислена заработная плата:

рабочим по производству столов компьютерных-51 000 руб.

рабочим по производству столов письменных-44 000руб.

рабочим, обслуживающим машины и оборудование- 35 000руб.

персоналу цехов- 27 000руб.

административно-управленческому персоналу- 33 000руб.

рабочим за время очередных отпусков- 23 000руб.

2. Начислены взносы на обязательное социальное страхование в Фонд социального страхования по установленным ставкам?

3. Начислены взносы на обязательное пенсионное страхованиев Пенсионный Фонд по установленным ставкам - ?

4. Начислены взносы на обязательное медицинское страхование по установленным ставкам-?

5. Начислен страховой тариф от несчастных случаев (1,5%) в Фонд социального страхования -?

6. Резервируются суммы на предстоящую оплату очередных отпусков (согласно учетной политике 10 % от заработной платы) - ?

7. Оприходованы на склад материалы по учетным ценам- 97 000 руб.

8. Отражено отклонение фактической стоимости материалов от учетной- 1000 руб.

9. Отпущено и израсходовано материалов по учетным ценам:

рабочим по производству столов компьютерных - 111 500

рабочим по производству столов письменных - 44 000

рабочим, обслуживающим машины и оборудование- 1 500

персоналу цехов- 900

административно-управленческому персоналу- 400

10. Списываются отклонения по материалам (расчеты списанных сумм отклонений оформляются бухгалтерской справкой):

на производство столов компьютерных - 557-50

на производство столов письменных - 220

на обслуживание машин и оборудования- 7-50

на цеховые нужды- 4-50

на общехозяйственные нужды- 2-00

11. Списана стоимость электроэнергии, используемой на:

на производство столов компьютерных - 900

на производство столов письменных - 800

на обслуживание машин и оборудования- 400

на цеховые нужды- 400

на общехозяйственные нужды- 500

12. Списываются в конце месяца расходы по содержанию и эксплуатации машин и оборудования (оформляется бухгалтерской справкой):

на производство столов компьютерных - 31013-55

на производство столов письменных- 26418-95

13. Списываются общецеховые расходы (оформляется бухгалтерской справкой):

на производство столов компьютерных- 24450-93

на производство столов письменных- 20 828-57

14. Списываются общехозяйственные расходы (оформляется бухгалтерской справкой):

на производство столов компьютерных- 27122-58

на производство столов письменных- 23103-42

15. Выпускается в течение месяца из основного производства и оприходована на склад готовая продукция по плановой производственной себестоимости:

столы компьютерные- 145 700

столы письменные- 134 500

16. Выпущена из основного производства готовая продукция и оприходована на складе по фактической себестоимости:

столы компьютерные- ?

столы письменные- ?

Списываются отклонения фактической производственной себестоимости от плановой (экономия «- », перерасход «+») по:

столы компьютерные- ?

столы письменные- ?

Тема 2.1. Учет денежных средств и финансовых вложений

Задача 1. Учет денежных средств на расчетном счете

На основе данных для решения задачи:

1.Составьте по хозяйственным операциям бухгалтерские проводки и занесите информацию в журнал регистрации операций.

2.Определите остаток денежных средств на расчетном счете на конец рабочего дня, если в выписке банка с расчетного счета за день значится остаток денежных средств на начало рабочего дня – 95000 руб.

Данные для решения задачи:

Журнал регистрации хозяйственных операций.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Корреспондирующие счета	
			Дебет	Кредит
1.	Перечислены с расчетного счета денежные средства в кассу для выдачи заработной платы	48000		
2.	Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка	30000		
3.	Произведена с расчетного счета предварительная оплата поставщикам за материалы	22050		
4.	Получены денежные средства от учредителей в качестве вклада в уставный капитал	42000		
5.	Оплачены оказанные услуги ЗАО «Техника» по ремонту производственного оборудования	10560		
6.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом по штрафным санкциям	37000		
7.	На расчетный счет внесен остаток денежных средств из кассы	96500		
8.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед фондом социального страхования	51400		
9.	Зачислено на расчетный счет в погашение задолженности от дебиторов	122800		
10.	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности по краткосрочным кредитам банку	20840		
11.	С расчетного счета перечислено в погашение задолженности учредителям	65400		
12.	Зачислены на расчетный счет от покупателей денежные средства в оплату поставленной продукции	15200		
13.	С расчетного счета произведена оплата стоимости выкупленных акций другого предприятия	2300		

Тема 2.2. Учет внеоборотных активов

Задача 1. Учет поступления основных средств

Определите первоначальную стоимость объекта и составьте корреспонденцию счетов по приобретению объекта основных средств.

Данные для решения задачи:

1. В январе отчетного периода приобретается станок стоимостью 55800 руб., в т.ч. НДС 18%. Приняты к оплате счета фирм, оказавших консультационные и информационные услуги при выборе типа основных средств (станка) в сумме 1000 руб., в т.ч. НДС 18 %.

В марте отчетного периода станок введен в эксплуатацию.

В этом же месяце задолженность по приобретению станка была погашена с расчетного счета. Предъявлен к зачету с бюджетом НДС.

2. В марте внесен в качестве вклада в уставный капитал компьютер стоимостью 62000 руб. Оказаны услуги транспортной организации по доставке компьютера на сумму 2500 руб., в т.ч. НДС 18 %. В апреле подписан акт приема - передачи основного средства при вводе объекта в эксплуатацию.

3. В августе безвозмездно получен объект основных средств рыночной стоимостью 115300 руб. Остаточная стоимость объекта основных средств, числящегося на балансе передающей организации 84100 руб. В сентябре объект введен в эксплуатацию и используется в механическом цехе.

Отразить на счетах списание доходов будущих периодов и начисление амортизации за первый год эксплуатации, если срок полезного использования объекта основных средств – 3 года, при этом по данным объектам в учетной политике предусмотрен линейный способ начисления амортизации.

Задача 2. Учет поступления основных средств

На основе данных для решения задачи:

1. Составить корреспонденцию счетов по приобретению объекта основных средств;

2. Определить первоначальную стоимость станка;

3. Рассчитать амортизацию на 31 декабря следующего года по линейному методу начисления амортизации.

Данные для решения задачи:

В марте текущего года ЗАО «Металлург» приобрело производственный станок стоимостью 151300 руб., в том числе НДС – 6300 руб. Срок эксплуатации станка 7 лет. Прежде чем ввести в эксплуатацию станок пришлось:

- произвести дооборудование станка стоимостью 10000 руб.;
- произвести регулировку и монтаж корпуса станка – зарплата 2800 руб., отчисления от нее 34%;
- произвести смазку маслом стоимостью 150 руб.

В апреле текущего года станок введен в эксплуатацию.

Тема 2.8. Учет финансовых результатов и использования прибыли

Задача 1. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности

Заполнить журнал регистрации хозяйственных операций.

Данные для решения задачи:

1. Согласно учетной политике организация ведет учет готовой продукции по фактической себестоимости. За отчетный период выпущена готовая продукция основного производства на сумму 155000 руб. Данная продукция продана покупателю. Продажная цена готовой продукции – 182000 руб., в том числе НДС 18 %. Списаны расходы на продажу 13200 руб. Определить и отразить финансовый результат от продажи.

2. В отчетном периоде организацией отгружена продукция на сумму 120000 руб., в том числе НДС 10%. Себестоимость отгруженной продукции - 88000 руб. Расходы по упаковке продукции на складе составили 15000 руб. Определить и отразить финансовый результат от продажи.

3. Организация оптовой торговли продала товары на 760800 руб., в т.ч. НДС 18 %. Себестоимость товаров составила 434000 руб. Расходы на продажу ежемесячно составляют 105000 руб. Определить и отразить финансовый результат от продажи.

4. Организация начислила работникам заработную плату в сумме 331500 руб. В связи с недостаточностью денежных средств было принято решение в счет погашения задолженности по заработной плате выдать работникам продукцию собственного производства организации на 105000 руб., в том числе НДС 18 %. Оставшаяся сумма задолженности по заработной плате погашена из кассы организации. Себестоимость продукции, выданной в счет заработной платы, составила 74300 руб. Расходы по упаковке продукции составили 7000 руб. Определить и отразить финансовый результат от продажи.

Задача 2. Учет прочих доходов

Заполнить журнал регистрации хозяйственных операций.

Данные для решения задачи:

1. Организацией в январе получены безвозмездно материалы, рыночная стоимость которых составляет 5500 руб. В январе в производство было передано материалов на сумму 3500 руб. Оставшиеся материалы переданы в производство в марте.

2. При проведении инвентаризации обнаружено, что один из эксплуатируемых в организации компьютеров не числится в бухгалтерском учете. Рыночная стоимость такого объекта составляет 27000 руб.

3. В результате инвентаризации объектов основных средств в организации установлена недостача письменного стола. Первоначальная стоимость письменного стола - 42000 руб., сумма начисленной амортизации – 15000 руб. Виновное лицо не установлено, недостача подлежит списанию за счет финансовых результатов организации.

Задача 3. Учет прочих расходов

Заполнить журнал регистрации хозяйственных операций и подсчитать финансовый результат от прочей деятельности.

Данные для решения задачи:

1. Организация реализует материалы на сторону в порядке излишних запасов. Согласно счету-фактуре, стоимость материалов составляет 51250 руб., кроме того НДС 18%. Фактическая стоимость материалов, реализованных на сторону, составляет 42560 руб.

2. Организация продает объект незавершенного строительства, себестоимость которого 346800 руб. Продажная стоимость по договору 380700 руб., в том числе НДС 18%. Расходы по оформлению и передаче объекта составили 14360 руб.

Задача 4. Учет прочих расходов

Заполнить журнал регистрации хозяйственных операций и подсчитать финансовый результат от прочих видов деятельности.

Данные для решения задачи:

Хозяйственные операции за отчетный период.

№ п/п	Содержание операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Дебет	Кредит
1.	Зачислен доход от участия в совместной деятельности на расчетный счет	22100		
2.	Списана кредиторская задолженность перед поставщиком с истекшим сроком исковой давности	45120		
3.	Оприходован излишек объекта основных средств, выявленного при инвентаризации	21800		
4.	Оприходованы материалы от ликвидации полностью изношенных основных средств	4600		
5.	Начислен резерв по сомнительным долгам	8500		
6.	Списана дебиторская задолженность в установленном законодательством порядке	11000		
7.	Начислены штрафы, уплаченные за невыполнение договорных обязательств по поставке продукции	35490		
8.	Произведены расходы, связанные с оплатой услуг, оказываемых кредитными организациями	550		

№ п/п	Содержание операции	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
			Дебет	Кредит
9.	Списаны недостачи товарно - материальных ценностей, во взыскании которых отказано судом вследствие необоснованности исков	4350		
10.	Списывается сальдо прочих доходов и расходов за месяц	?		

Задача 5. Учет прочих доходов и расходов организации

Заполните журнал регистрации хозяйственных операций, определите вид доходов и расходов по одному из двух направлений: «Прочие доходы» и «Прочие расходы».

Данные для решения задачи:

По данным аналитического учета к счету 91 «Прочие доходы и расходы» в отчетном периоде в организации были произведены следующие операции:

1.Реализован объект нематериальных активов:

- продажная стоимость, включая НДС 4500 руб., - 29500 руб.;
- первоначальная стоимость - 22000 руб.;
- амортизационные отчисления - 6000 руб.

2. Вследствие морального износа списан объект основных средств:

- первоначальная стоимость - 15000 руб.;
- амортизационные отчисления - 5000 руб.;
- сумма восстановленного «входного» НДС, предъявленного к налоговому вычету при принятии объекта к учету в части, относящейся к остаточной стоимости списанного объекта, - 2000 руб.

3. Начислен налог на имущество - 9500 руб.

4. Отражена положительная курсовая разница по валютному счету – 6500 руб.

5. Оприходованы выявленные в процессе инвентаризации излишки товаров – 5000 руб.

Задача 6. Учет доходов будущих периодов

Заполнить журнал регистрации хозяйственных операций.

Данные для решения задачи:

1. В июне путем зачисления на расчетный счет получена от арендатора арендная плата за II полугодие – 90000 руб. (без НДС). Предоставление за плату во временное пользование активов по договору аренды является предметом деятельности организации. Полученный доход будущих периодов списывается в течение 6 месяцев равными суммами.

2. В феврале организацией получен безвозмездно объект основных средств, рыночная стоимость которого 42500 руб. Расходы по вводу объекта в эксплуатацию в виде материальных затрат составили 1600 руб. Объект введен в эксплуатацию в феврале. Срок полезного использования объекта 5 лет. Объект используется во вспомогательном производстве. Отразить амортизацию и списание доходов будущих периодов за первые два года эксплуатации.

Задача 7. Учет расходов будущих периодов

Заполнить журнал регистрации хозяйственных операций.

Данные для решения задачи:

1. В марте работнику предоставлен отпуск продолжительностью 28 календарных дней. Из них 12 дней приходятся на март и 16 дней – на апрель. Сумма отпускных за март составляет 5040 руб., за апрель – 6720 руб.

2. Согласно учетной политике расходы на ремонт учитываются как расходы будущих периодов. Отразить формирование расходов на ремонт и их списание в течение года.

В январе произведены расходы на ремонт, в том числе:

- израсходованы материалы на 153890 руб.;
- начислена заработная плата работникам, занятым ремонтом, в сумме 68500 руб.;
- произведены отчисления от заработной платы работников (34 %);
- начислено сторонней организации за ремонтные работы 254800 руб., в том числе НДС.

5. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Промежуточная аттестация по данной дисциплине проводится в форме *Экзамена*.

Вопросы для Экзамена:

1. Отличительные особенности, место и роль бухгалтерского учета в системе управления экономического субъекта.
2. Задачи и функции, методы и принципы бухгалтерского учёта и предъявляемые к нему требования.
3. Круг пользователей бухгалтерской информации.
4. Основные нормативные документы, регулирующие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в России.
5. Значение и функции баланса.
6. Классификация активов (имущества предприятия по видам).
7. Классификация пассивов (источников образования имущества предприятия)
8. Понятие баланса. Его сущность, особенности его составления
9. Изменения, вызываемые хозяйственными операциями в балансе.
10. Понятие счетов бухгалтерского учета. Сущность двойная запись и корреспонденция счетов.
11. Взаимосвязь счетов синтетического и аналитического.
12. Порядок составления оборотных ведомостей, их построение и назначение.
13. Классификация счетов по отношению к балансу и степени детализации; по экономическому содержанию; по структуре и назначению
14. План счетов бухгалтерского учета и его структура. Значение оборотных ведомостей
15. Счета, относящиеся к основным.
16. Распределительные счета распределительные счета.
17. Забалансовые счета
18. Понятие учетных регистров.
19. Классификация регистров по внешней форме; по содержанию; по видам учетных записей
20. Порядок и техника записей в учетные регистры.
21. Способы исправления ошибок в учетных регистрах
22. Форма бухгалтерского учета.
23. Сущность журнально-ордерной формы учета.
24. Отличительные черты мемориально-ордерной формы учета
25. Особенности упрощенной (простой) формы учета.
26. Сущность автоматизированной формы учета
27. Требования, предъявляемые к первичным учетным документам.
28. Классификация первичных документов
29. Требования, предъявляемые к обработке документов.
30. Этапы документооборота
31. Этапы проведения инвентаризации.
32. Документы, оформляемые результаты инвентаризации
33. Роль оценки и калькуляции в формировании информационной системы бухгалтерского учета.
34. Значение оценки хозяйственных средств.

35. Признаки классификации затрат затраты
36. Себестоимость единицы продукции.
37. Определение себестоимости продукции и ее отличие от других категорий (затраты, издержки)
38. Формирование затрат по экономическим элементам.
39. Прямые и косвенные затраты.
40. Основные и накладные затраты
41. Деление затрат по периодичности
42. Калькуляция себестоимости.
43. Основные статьи калькуляции
44. Оценка хозяйственных средств.
45. Оценка основных средств и нематериальных активов
46. Оценка запасов.
47. Оценка товаров на балансе.
48. Организация кассовых операций в Российской Федерации.
49. Документальное оформление и учет кассовых операций.
50. Безналичные формы расчетов в Российской Федерации.
51. Расчетные документы и учет фактов хозяйственной жизни по расчетному счету.
52. Учет фактов хозяйственной жизни на валютных счетах.
53. Учет денежных средств на специальных счетах.
54. Понятие, оценка и классификация основных средств. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни с основными средствами.
55. Синтетический и аналитический учет поступления основных средств. Учет переоценки основных средств.
56. Учет амортизации основных средств.
57. Синтетический учет выбытия основных средств.
58. Учет ремонта основных средств. Учет арендованных основных средств.
59. Учет инвентаризации основных средств.
60. Понятие, оценка и классификация нематериальных активов. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни с нематериальными активами.
61. Синтетический и аналитический учет поступления нематериальных активов.
62. Учет амортизации нематериальных активов.
63. Синтетический учет выбытия нематериальных активов. Учет фактов хозяйственной жизни, связанных с предоставлением (получением) прав на использование объектов интеллектуальной собственности.
64. Порядок начисления заработной платы, отпускных и пособий по временной нетрудоспособности.
65. Порядок удержания из заработной платы.
66. Учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности.
67. Учет прочих доходов и расходов, учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка отчетного года)